

İşlem	Sorumlu Birim/Kişi	Doküman/Açıklama
<p>Öğrenci, sebeplerini belirterek danışman değişikliği talebini "Tez/Sanat Çalışması Danışmanı Değişikliği Talep Formu" ile birlikte mevcut tez danışmanına ve yeni tez danışmanına bildirir.</p> <p>↓</p>	<p>Öğrenci/Anabilim Dalı Başkanlığı</p>	<p>1. Anabilim dalı başkanlığınca uygun görülürse, yine anabilim dalı başkanlığı tarafından talep enstitü sekreterliğine iletilir.</p>
<p>Enstitü sekreterliği, anabilim dalından gelen talebi inceler ve form üzerindeki bilgilerin doğruluğunu teyit eder. İletilen bilgilerde hata tespit edilmesi halinde anabilim dalına bildirilir, bir hata bulunmaması halinde Enstitü Yönetim Kurulu toplantısında sunulmak için talep kaydedilir.</p> <p>↓</p>	<p>Enstitü Sekreterliği</p>	<p>1. Enstitü sekreterliği ilgili talepte imzaların ve bilgilerin eksiksiz/hatasız olduğunu teyit eder. YÖK yönetmeliği gereği öğretim üyelerinin tez danışmanlığı yaptığı öğrenci sayısı kontrol edilir. Bir sakınca bulunmaması halinde ilgili Tez/Sanat Çalışması Danışmanı Değişikliği Talep Formu Enstitü Yönetim Kuruluna sunulur.</p>
<p>Enstitü Yönetim Kurulu, öğrencinin talebini inceler, sakınca bulunmaması halinde onay kararı verir. Enstitü Yönetim Kurulunun sakınca bulması durumunda ilgili anabilim dalına talep edilen düzeltme iletilir.</p> <p>↓</p>	<p>Enstitü Yönetim Kurulu</p>	<p>1. Enstitü Yönetim Kurulu, mevcut tez danışmanı ve tez danışmanı olacak öğretim üyesinin imzalarını kontrol eder. YÖK yönetmeliğine uygunluğu kontrol edilir. Bir usulsüzlük olmaması halinde öğrencinin talebi kurul kararıyla onaylanır.</p>
<p>Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan tez danışmanı değişikliği kararı enstitü sekreterliğince öğrenciye, ilgili tez danışmanına ve gerekli işlemlerin yapılması için "Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı"na tebliğ edilir. Öğrenci İşleri Dairesi tarafından güncelleme alınır ve süreç tamamlanır.</p>	<p>Enstitü Sekreterliği</p>	<p>1. Enstitü sekreterliği, enstitü yönetim kurulu tarafından verilen kararı enstitü yönetim kurulu defterine kaydeder ve ilgili karar metnini "Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına" "Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi" üzerinden güncellemelerin yapılması için mail üzerinden iletir.</p>